RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA GRADNJE

Predmet javnega naročila:

IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH –
OBJEKT A in OBJEKT B

Javni razpis objavljen na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si

Datum objave: 06. 08. 2012, številka objave: JN 8544/2012

Štev.: 430-03/2012
Datum: 06. 08. 2012

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Je pripravljena v skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/2006, 16/08, 34/08, 19/10) in zajema:

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3. MOREBITNA FINANČNA ALI DRUGA ZAVAROVANJA

1. *POVABILO K ODDAJI PONUDBE*

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. št. 128/2006, 16/08, 34/08, 19/10) ***naročnik vabi*** *ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo svojo pisno ponudbo na osnovi javnega naročila za oddajo naročila gradnje po odprtem postopku z namenom sklenitve pogodbe* ***»IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A IN OBJEKT B«***

Naročnik: *SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER*
TRG DAVORINA JENKA 13
4207 CERKLJE NA GORENJSKEM

Predmet naročila:	***SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER***
Oznaka naročila:	*430-03/2012*
Rok trajanja naročila:	*11 mesecev*
Ocenjena vrednost naročila:	*5.236.400,00 € neto*
Oddaja ponudb:	***24. 09. 2012 do 8.30*** *- sprejemna pisarna Občine Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13*
Javno odpiranje ponudb:	***24. 09. 2012 ob 10.*** *uri – sejna soba II. nadstropje Občine Cerklje na Gorenjskem Trg Davorina Jenka 13 – s pisnimi pooblastili*
Razpisna dokumentacija:	*Portal za javna naročanja: http://www.enarocanje.si; www.cerklje.si*
Kontaktna oseba naročnika:	*Andreja Jerala* *telefon 04/ 28 15 800* *fax: 04/ 28 15 820* *mail: obcinacerklje@siol.net*

Način oddaje »odprti postopek«. Naročnik bo ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral ponudbo enega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Naročnik si pridružuje pravico, da nadaljuje postopek s pogajanji s ponudniki v skladu z 29. členom ZJN-2B.

Naročnik:
Socialno varstveni zavod Taber
v. d. direktorica
DRAGICA JERIČ

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PRAVNA PODLAGA

1. člen

Javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje »IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A in OBJEKT B« po odprtem postopku se izvaja na podlagi:

1. Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10; v nadaljevanju ZJN-2B),
2. Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja – ZRPJN (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 32/2009 Odl. US:U-I-238/07-52),
3. Obligacijskega zakona (Ur. l. RS, št. 83/01 in spremembe)
4. Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
5. Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Ur. list RS, št. 67/2006)
6. Skladno s predpisi, ki urejajo predmeta javnega naročila.

2. člen

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo del.
Ocenjena vrednost javnega naročila, znaša skupaj 5.576.000,00 € brez DDV.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.

Ponudnik odda ponudbo tako, da je iz ene ponudbe razvidna ponudba »cena na enoto«, iz druge ponudbe pa ponudba »funkcionalni ključ«.
Ponudnik v ponudbi cena na enoto predloži originalne listine, v ponudbi funkcionalni ključ pa kopije listin. Bančna garancija za resnost ponudbe se predloži samo za ponudbo cena na enoto. Kopija bančne garancije za resnost ponudbe se predloži v ponudbi funkcionalni ključ.

2. PONUDNIK

3. člen

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 42. do 45. in 77.a členu ZJN-2B navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.
V koliko ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbo pripraviti, tako, da je ponudba lahko:

a) samostojna,

b) skupna in
c) s podizvajalci.

Isti gospodarski subjekt lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

4. člen

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter kateri posel in za kakšno ceno vsak prevzema.

V skupni ponudbi mora biti predloženo:

- opis in vrednost del, ki jih bo opravil posamezni partner (izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 – obrazec se izpolni za vsakega partnerja posebej),
- pogoje za priznanje sposobnosti mora poleg vodilnega partnerja izpolnjevati tudi vsak posamezni partner (izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 4 s strani vseh partnerjev),
- sklenjena pogodba med partnerji.

5. člen

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika, kot glavnega izvajalca nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti, kot podizvajalci oziroma kooperanti (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kaj prevzema sam ponudnik in kaj posamezni podizvajalec. Vsak mora navesti vrsto posla, ki ga prevzema, količino, vrednost ter kraj in predvideni rok izvedbe. Vrednost posla, ki ga prevzema ponudnik, ne more biti manjša od vrednosti posla posameznega podizvajalca.

V ponudbi s podizvajalci mora biti predloženo:

- soglasje podizvajalca, da mu naročnik neposredno plačuje potrjene terjatve do ponudnika kot glavnega izvajalca (izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 s strani podizvajalca - obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej),
- pogoje za priznanje sposobnosti mora izpolnjevati tudi podizvajalec (izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 4 s strani podizvajalca),
- sklenjena pogodba med ponudnikom in podizvajalcem

V pogodbi z naročnikom mora ponudnik pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev in soglasju naročnika.

3. ODDAJA PONUDBE

7. člen

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti skupaj z elektronskim medijem - CD na katerem je ponudbeni predračun, na naslov:

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER
Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem

Na kuverti mora biti vidna oznaka:

»NE ODPIRAJ –IZGRADNJA DVEH DOMOV, OBJEKT A in OBJEKT B – cena na enoto«

in

»NE ODPIRAJ –IZGRADNJA DVEH DOMOV, OBJEKT A in OBJEKT B – funkcionalni ključ«

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

7. člen

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije.
Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti:

- Ponudbo (obrazec ponudbe);
- Predračun (izpolnjen obrazec);
- Parafirano vsako stran vzorca okvirnega sporazuma, izpolnjeno pogodbo, kjer se zahteva in podpisan vzorec pogodbe;
- Vse zahtevane obrazce navedene v 7. členu tega navodila za izdelavo ponudbe

Dokumentacija mora biti zložena po navedenem vrstnem redu od razpisnega obrazca 1 do razpisnega obrazca 21.

8. člen

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvi v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje obvestila o oddaji javnega naročila.
Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupne samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik pogodbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovne skrivnosti (količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke, skupna vrednost iz ponudbe in merila). Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovno skrivnost podatki, ki ne ustrezajo pogoje, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovno skrivnost umake. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne in izloči.

9. člen

Naročnik bo med popolnimi in pravilnimi ponudbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral ponudbo enega ponudnika, na podlagi merila najnižja cena, in z njim sklenil pogodbo.

<u>Kot pogoj</u> za sodelovanje pri javnem naročilu lahko sodeluje ponudnik, ki je oddal samostojno ponudbo, ali skupno ponudbo ali ponudbo s podizvajalci, le če predloži eno referenco za enak obseg (dom starejših občanov) kot je to javno naročilo in v višini 4.000.000,00 € neto in več, v obdobju od 01. 08. 2007 do 01. 08. 2012.

Merilo je najnižja cena in se bo izračunala na podlagi naslednje formule:
MERILA SO:

1. cena	***= 100 točk***
SKUPAJ	***= 100 točk***

1. Cena se obračuna v točke po naslednji formuli:

$$\text{Cena T} = \frac{\text{Najnižja cena}}{\text{Ponujena cena}} \times 100$$

10. člen

Naročnik si pridružuje pravico postopek kadarkoli prekiniti, razveljaviti ali zaključiti brez oddaje naročila, ne da bo s tem odškodninsko odgovoren do ponudnikov oziroma drugih udeležencev. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bil z njim sklenjen okvirni sporazum. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali v zvezi s kasnejšimi opravili.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je šest dni pred rokom za oddajo ponudbe. Pred potekom za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudb.
Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. OBRAZCI

11. člen

Ponudba bo popolna v primeru, če ponudnik do predpisanega roka za oddajo ponudbe predloži pravilno zapečaten in opremljen ovitek, ki vsebuje vse zahtevane ponudbene elemente, pravilno izpolnjene, žigosane in podpisane s strani pooblaščene osebe, in sicer:

1. Krovna izjava ponudnika **(Razpisni obrazec št. 1)**

2. Predstavitev ponudnika **(Razpisni obrazec št. 2)**

3. Ponudba **(Razpisni obrazec št. 3)**

3.A Ponudba – funkcionalni ključ **(Razpisni obrazec št. 3A)**

4. Izjava o sposobnosti ponudnika skupaj s pooblastilom **(Razpisni obrazec št. 4)**

5. Potrdilo poslovne/ih banke/-k, ki vodi račun gospodarskega subjekta **(Razpisni obrazec št. 5)**

6. Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev **(Razpisni obrazec št. 6)**

7. Ekonomska in finančna sposobnosti ponudnika **(Razpisni obrazec št. 7)**

8. Izjava o solidnosti **(Razpisni obrazec št. 8)**

9. Seznam kadrovskega osebja, ki bo sodelovalo pri izvedbi naročila z navedb izobrazbene in strokovne kvalifikacije **(Razpisni obrazec št. 9)**

10. Seznam podobnih gradenj **(Razpisni obrazec št. 10)**

11. Seznam strojev in opreme **(Razpisni obrazec št. 11)**

12. Izjava o soglašanju z razpisnimi pogoji **(Razpisni obrazec št. 12)**

13. Izpolnjena, parafirana vsaka stran osnutka pogodbe, podpisana in žigosana Podpisati in žigosati **(Razpisni obrazec št. 13)**

14. Specifikacija cene – predračun storitev **(Razpisni obrazec št. 14)**

15. Podpisana originalna bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za resnost ponudbe v višini 10 % ponudbene vrednosti **(Razpisni obrazec št. 15)**

16. Originalna izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od vrednosti pogodbe, ki jo bo izbrani izvajalec predložil v 10 dneh po podpisu pogodbe. **(Razpisni obrazec št. 16)**

17. Originalna izjava banke ali zavarovalnice, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10 % od končne vrednosti izvedbe del, ki jo bo izbrani izvajalec predložil v 10 dneh po podpisu pogodbe. **(Razpisni obrazec št. 17)**

18. Izjava ponudnika o nepovezanosti **(Razpisni obrazec št. 18)**

19. Izjava o seznanjenosti s stanjem stvari **(Razpisni obrazec št. 19)**

20. Izjava ponudnika, da naročnik popravi računske napake **(Razpisni obrazec št. 20)**

21. Podatki o ponudbi **(Razpisni obrazec št. 21)**

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci se dokumentacija zloži tako, da je najprej predloženo dokazilo oz. dokument, ki se nanaša na ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato dokazilo oz. dokument, ki se nanaša na partnerje oziroma podizvajalce.

12. člen

Naročnik si v skladu z 80. členom ZJN-2B (Ur. l. RS, št. 19/2010) pridružuje pravico izločiti ponudbe, ustaviti postopek, zavrniti vse ponudbe in odstopiti od izvedbe javnega naročila.

13. člen

Ponudba mora veljati 3 mesece, od roka za oddajo ponudbe.

14. člen

Ponudnik mora izpolniti in podpisati priloženi vzorec pogodbe ter parafirati vsako stran posebej.

15. člen

Naročnik ne bo zahteval posebnih postopkov potem, ko bo ponudba sprejeta in bo ponudnik pozvan k podpisu pogodbe.

16. člen

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajanja dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

17. člen

Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Naročnik si pridržuje v postopku oddaje javnega naročila dodatno preveriti ponudbo in od ponudnika, partnerjev in/ali podizvajalcev zahtevati predložitev dodatnih dokazil o izpolnjevanju pogojev.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 109. a člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06, 16/08 in 19/10).

18. člen

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

19. člen

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

20. člen

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

21. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da če v postopku oddaje javnega naročila v odprtem postopku ne pridobi nobene ponudbe ali nobene primerne ponudbe in po pogojem, da se prvotno določen predmet javnega naročila in vsebina razpisne dokumentacije bistveno ne spremenita, odda javno naročilo po postopku s pogajanji po predhodni objavi.

Naročnik si pridružuje pravico, da če v postopku oddaje javnega naročila v odprtem postopku ne pridobi nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe in pod pogojem, da se prvotno določen predmet javnega naročila in vsebina razpisne dokumentacije bistveno ne spremenita, odda javno naročilo po postopku s pogajanji po predhodni objavi. V primeru, da v postopek s pogajanji vključi vse ponudnike, ki so predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami javnega razpisa in izpolnjujejo zahtevane pogoje iz 42. in 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2), naročnik ne objavi obvestila o javnem naročilu.

Naročnik si pridružuje pravico, da v kateri koli fazi pred potekom roka za odpiranje ponudb lahko ustavi oz. prekliče postopek oddaje javnega naročila. Odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila je dolžan objaviti na Portalu javnih naročil.

Naročnik si pridružuje pravico, da zavrne vse prejete ponudbe, ne glede na dejstvo, da so bile pravilne, primerne in sprejemljive. Svojo odločitev je dolžan objaviti na Portalu javnih naročil in o njej takoj pisno obvestiti vse ponudnike ter Nadzorni odbor občine.

Ob predhodnem soglasju Nadzornega odbora občine lahko naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila tudi po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila. O svoji odločitvi in o razlogih zanjo je dolžan takoj pisno obvestiti vse ponudnike.

22. člen

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011).

Vlagatelj je dolžan plačati takso na:

Transakcijski račun:	**SI56 0110 0100 0358 802**
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X
IBAN:	SI56011001000358802
Sklic:	11 16110-7111290-00854412

Razpisni obrazec št. 1

I. KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

IZJAVA

Izjavljamo, da sprejemamo pogoje iz predložene razpisne dokumentacije in morebitne spremembe te dokumentacije ter izjavljamo, da so vsi podatki v ponudbi resnični in da fotokopije eventuelno priloženih listin ustrezajo originalu oziroma izkazujejo dejansko stanje. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odškodninsko in kazensko odgovornost.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 2

2. PREDSTAVITEV PONUDNIKA

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe)	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-mail	
Naslov spletne strani:	
Transakcijski račun *Odprt pri banki*	
Matična številka	
Identifikacijska številka	

OBRAZEC IZPOLNITE ČITLJIVO, RAČUNALNIŠKO ALI Z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI!

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Podatki o prevzetem poslu (*navedejo se le, kadar v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov*):

Vrsta posla (iz specifikacije naročila oziroma popisa del) in količina:				
Kraj izvedbe: Predviden termin izvajanja:				
Vrednost posla:	EUR	odstotek od ponudbene cene za celotno naročilo:		%

Soglasje podizvajalca *(velja le za gospodarski subjekt, ki v ponudbi nastopa kot podizvajalec):*

"Soglašamo, da nam naročnik neposredno poravna našo terjatev do ponudnika".

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 3

3. PONUDBA št.: _____

PONUDNIK:

_____

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti naslednjo izvedbo javnega razpisa:

Cena na enoto
IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH –
OBJEKT A IN OBJEKT B_____ _____ € NETO

Morebiten popust: *€*

+ davek na dodano vrednost (DDV):
€

SKUPAJ _____ €

V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški. Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do končnega roka za izvedbo del.

Opcija ponudbe: _____

Morebitne pripombe ponudnika:

_____

_____

_____

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 3A

4. PONUDBA št.: _____

PONUDNIK:

_____

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti naslednjo izvedbo javnega razpisa:

Funkcionalni ključ
IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH –
OBJEKT A IN OBJEKT B_____ _____ € NETO

Morebiten popust: *€*

+ davek na dodano vrednost (DDV):

€

SKUPAJ _____ €

V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški. Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do končnega roka za izvedbo del.

Opcija ponudbe: _____

Morebitne pripombe ponudnika:

_____

_____

_____

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

4. IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Odgovorna oseba ponudnika, _____, izjavljam, da za izvedbo javnega naročila »**IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A IN OBJEKT B**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08 in 19/10) in sicer:

- da ponudnik in naš(i) zakonit(i) zastopniki ni(so)storili(i) dejanj iz prvega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06),

- da ponudnik kot pravna oseba in naš(i) zakonit(i) zastopnik(i) (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (ur. l. RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06 in spremembe): hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanja podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja,

- da ponudnik kot pravna osebe in naš(i) zakonit(i) zastopnik(i) nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena konvencije o zaščiti interesov Evropskih skupnosti,

- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila ter da nam ni bila izrečena kazen na podlagi 15. a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (ZOPOKD) (Ur. l. RS, št. 59/99 in vsi naslednji),

- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oz. da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana o vpisu v register poklicev ali trgovski register,

- da zoper nas ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidaje ali drug postopek, katerega posledica je namen prenehanje poslovanja, da naše poslovanje ne vodi izredna uprava, ali da ni bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež,

- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanje in da z našimi posli ne upravlja sodišče in da nismo opustili poslovne dejavnosti oz. nismo v kateremkoli podobnem položaju,

- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena in 77. a člena ZJN-2B, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij nismo zagotovili,

- da smo izpolnili vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež,

- da smo poravnali vse davke in prispevke v skladu s predpisi države, kjer imamo sedež in izpolnjujemo pogoje v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določili Republike Slovenije.

Naročniku dovoljujejo in mu dajemo <u>POOBLASTILO</u>, da za namene tega javnega naročila »IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A IN OBJEKT B« pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše zaposlene osebe za zastopanje:

IME in PRIIMEK _____
DATUM IN KRAJ ROSTVA _____
EMŠO _____
FUNKCIJA _____
PODPIS _____

IME in PRIIMEK _____
DATUM IN KRAJ ROSTVA _____
EMŠO _____
FUNKCIJA _____
PODPIS _____

IME in PRIIMEK _____
DATUM IN KRAJ ROSTVA _____
EMŠO _____
FUNKCIJA _____
PODPIS _____

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko za namene tega javnega naročila pridobi potrdila, ki se nanašajo zgolj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti, ali nosilci javnih pooblasti, sam
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti, ali nosilcev javnih pooblastil.
- vsi dokumenti, ki so predloženi v pričujoči ponudbi, izražajo zadnje stanje ponudnika.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo IZJAVLJAMO, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Navedene podatke, ki niso del uradnih evidenc, smo na zahtevo naročnika pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil.

<u>Samostojna ponudba:</u> Ponudnik predloži ustrezne izjave ter pooblastilo
<u>Skupna ponudba:</u> Vsak partner v skupni ponudbi predloži ustrezne izjave ter pooblastilo
<u>Ponudba s podizvajalci:</u> Ponudnik in vsi podizvajalci predložijo ustrezne izjave ter pooblastilo

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 5

POTRDILO

Potrdilo poslovne banke, ki vodi račun gospodarskega subjekta, iz katerega izhaja, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima odprtih računov.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 6

IZJAVA O PLAČANIH OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

Kot priloga k temu obrazcu je tudi **izjava**, s katero naročniku ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev, v predhodnih postopkih javnega naročanja.
Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornost.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 7

EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

Obrazec BON-2 za pravno osebo oziroma BON-1/SP za samostojnega podjetnika in Zaključni račun za leto 2009, 2010 in 2011.

Ponudnik predloži izpolnjen in žigosan obrazec BON-2 za pravno osebo oziroma BON-1/SP za samostojnega podjetnika, ki na dan oddaje ponudbe ne sme biti starejši od 30 dni.

Ponudnik predloži Zaključni račun za leto 2009, 2010 in 2011. Če je ponudnik po zakonu zavezan k reviziji letnih računovodskih izkazov, mora predložiti revidirane zaključne račune za navedena leta.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 8

SEZNAM KADROVSKEGA OSEBJA, KI BO SODELOVALO PRI IZVEDBI NAROČILA Z NAVEDBO IZOBRAZBENE IN STROKOVNE KVALIFIKACIJE

Ime in priimek	***Strokovna izobrazba in leta delovnih izkušenj***	***Področje dela oz. naziv delovnega mesta***	***Delovne izkušnje s področja gradnje cest in mostov***

Odgovorni za izvedbo: Ime in Priimek _____
Podpis imenovanega odgovornega vodje: _____

Priloga: *Reference naštetih strokovnjakov z navedbo vrste opravljenih del v zadnjih petih letih, to je od 01. 08. 2007 do 01. 08. 2012.*

Datum: _____ *Žig:* *Podpis:* _____

Razpisni obrazec št. 9

Ponudnik: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični.

SEZNAM PODOBNIH GRADENJ SKUPAJ S POTRDILI NAROČNIKA O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Investitor /naročnik	***Naziv projekta***	***Lokacija***	***Vrsta projekta***	***Vrednost projekta***	***Leto izvedbe***

Opomba: Ponudniki sami pripravijo ustrezno besedilo izvedenega posla.
Po potrebi se obrazec kopira.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 10

SEZNAM STROJEV IN OPREME

VRSTA STROJA, VOZILA in NAPRAVE	*STAROST STROJA, VOZILA in NAPRAVE*	*LASTNIK STROJA, VOZILA in NAPRAVE*[1] [2]

Datum: _____ *Žig:* *Podpis:* _____

[1] V primeru, da ponudnik ni lastnik stroja, vozila ali naprave, mora podati izjavo kooperanta, s katero izjavlja, da je kooperant lastnik opreme

[2] V primeru, da je ponudnik lastnik stroja, vozila ali naprave, v polje napiše DA

Razpisni obrazec št. 11

IZJAVA O SOLIDNOSTI

Izjavljamo,

1. *da smo v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila pravočasno izpolnili pogodbene in druge zapadle obveznosti do naročnika,*
2. *da zoper nas s strani naročnika v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku,*
5. *da v ponudbah za naročnika v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila ni bilo dokumentov, izjav ali drugih navedb gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče,*
6. *da nismo na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo za finance,*
7. *da nam pri izvedbah istovrstnih naročil v zadnjem letu dni pred objavo tega naročila ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka (na primer: nestrokovna izvedba, slabša kvaliteta od dogovorjene, ...)*

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec št. 12

IZJAVA O SOGLAŠANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

ob oddaji naše ponudbe št. …… z dne ……..

Izjavljamo,

1. *Da se strinjamo in **v celoti ter brez zadržkov sprejemamo vse pogoje**, ki so navedeni in zahtevani v dokumentaciji javnega razpisa.*

2. *Da se strinjamo s tem, da nosimo celotne stroške priprave ponudbe. Izjavljamo, da od naročnika v nobenem primeru ne bomo zahtevali kakršnihkoli povračil stroškov, ki bi nastali v zvezi s prijavo na javni razpis.*

Ponudnik/naziv:

Naslov:

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

IZPOLNJENA, PARAFIRANA VSAKA STRAN
OSNUTKA POGODBE
PODPISANA IN ŽIGOSANA

OSNUTEK POGODBE

ZA IZGRADNJO DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A IN OBJEKT B

K A Z A L O

1.	**PREDMET POGODBE**	**30**
2.	**ROKI IN POROČILA**	**31**
3.	**CENA**	**32**
4.	**OBRAČUN IN PLAČILA**	**34**
5.	**OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI**	**35**
6.	**GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV**	**39**
7.	**PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL**	**40**
8.	**POGODBENA KAZEN**	**40**
9.	**PREDSTAVNIKI PO POGODBI**	**41**
10.	**OSTALA DOLOČILA**	**42**
11.	**OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA DO PODIZVAJALCEV**	**44**
12.	**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**	**44**

NAROČNIK: **SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, ki ga zastopa**

matična številka:_____
ID za DDV: _____
TRR: _____

in

IZVAJALEC: **_____**

matična številka:_____
ID za DDV: _____
TRR: _____, odprt pri banki _____

skleneta po medsebojnem sporazumu naslednjo

G R A D B E N O P O G O D B O
št. 430-03/2012

za izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za izgradnjo objekta A in objekta B »Dom Taber«

1. PREDMET POGODBE

1. člen

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila (objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 06. 08. 2012, št. objave JN8544/2012, s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

Ta pogodba se sklepa po načelu »fiksnih nespremenljivih cen« za ves čas gradnje in bo izvajalec vsa dela izvedel in obračunal na ta način.

Naročnik že s podpisom te pogodbe pooblašča Občino Cerklje na Gorenjskem, da ta po svojem županu v imenu in za račun naročnika podaja in sprejema pravnoposlovne izjave volje.

2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- s ponudbo izvajalca, podano na rapisu iz 1. člena te pogodbe ter izboljšano z morebitnimi neposrednimi pogajanji;
- z veljavno PGD projektno dokumentacijo za novogradnjo objektov A in B »Dom Taber« (navedena v razpisni dokumentaciji) in PZI projektno dokumentacijo, ki jo je izdelal _____;
- z gradbenim dovoljenjem št. _____ z dne _____;
- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami;
- predpisi, standardi in ostalo veljavno zakonodajo, ki je predvidena za tovrstne objekte;
- z navodili naročnika, projektanta in izvajalca strokovnega nadzora, imenovanega s strani naročnika.

Kolikor bi bili posamezni pravni viri, našteti v prejšnjem odstavku v medsebojnem nasprotju, velja in se uporabi tisti pravni vir, ki je glede posameznega segmenta ugodnejši za naročnika.

Izvajalec bo za vso dokumentacijo, vezano na to pogodbo, zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku.

2. ROKI IN POROČILA

3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo, ter jih končati v naslednjih rokih:

- pričetek del: takoj po podpisu pogodbe in podpisu zapisnika o uvedbi v delo.
- zaključek vseh pogodbenih del vključno s tehničnim pregledom, pridobitvijo uporabnega dovoljenja, odpravo pomanjkljivosti ugotovljenih na kvalitetnem in tehničnem pregledu ter primopredajo z vso potrebno dokumentacijo: do najkasneje oktober 2013 po podpisu pogodbe.

Rok pričetka gradnje začne teči takoj po podpisu pogodbe in sicer z dnem uvedbe v delo, ki bo najkasneje v roku 8 dni od podpisa pogodbe (podpisan zapisnik uvedbe v delo).

V roku 15 dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izdelal podroben mrežni terminski plan, ki ga potrdi naročnik, v katerem bo posebej opozoril na kritične roke, sicer ima naročnik pravico enostransko odstopiti od pogodbe in unovčiti garancijo za resnost ponudbe.

Roki se lahko spremenijo le v naslednjih primerih:
- če nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti,
- zaradi ukrepov upravnih organov izdanih investitorju, na katere izvajalec ni mogel vplivati, jih pričakovati, jih preprečiti ali se jim drugače izogniti.

Zahtevo za podaljšanje roka poda izvajalec naročniku v pisni obliki pred potekom rokov, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik, če presodi, da je zahteva za podaljšanje roka objektivno utemeljena.

4. člen

Izvajalec mora naročniku podajati mesečna pisna poročila o napredovanju del in izpolnjevanju terminskega plana ob vsakokratni izstavitvi situacije, mora pa to storiti tudi na vsak pisni ali ustni poziv naročnika ali od njega pooblaščene osebe.

Poročila morajo vsebovati fotografije, ki kažejo stanje izdelave in poteka del, ter primerjave dejanskega in načrtovanega napredka, s podatki o vseh okoliščinah, ki lahko ogrozijo dokončanje v skladu s pogodbo, in o ukrepih za preprečitev zamud.

3. CENA

5. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena po načelu »fiksnih nespremenljivih cen« ves čas gradnje objekta in znaša:

Vrednost del brez DDV	_____ EUR
- popust ___ %	_____ EUR
Vrednost del z upoštevanjem popusta:	_____ EUR
+ DDV 20 %	_____ EUR
POGODBENA CENA Z DDV:	_____ EUR

(z besedo: EUR in ___/100)

Pogodbena cena je oblikovana na podlagi fiksnih cen na enoto in količin iz razpisa, projektne dokumentacije in popisa in je fiksna do predaje objekta naročniku (tudi v primeru spremembe stopnje DDV).

6. člen

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti tudi vsi spremljajoči stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s predano dokumentacijo. V tej ceni pa so zajeta tudi dela, ki s predano dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta oz. njegovo varno in primerno obratovanje, ter sosednjih cest in objektov. Izvajalec se odpoveduje tudi zahtevkom iz naslova sprememb enotnih cen nad 10 % (izključen je 656. člen Obligacijskega zakonika).

Pogodbeno načelo »fiksnih nesprejemljivih cen« med drugim tudi pomeni:

- da je izključen kakršenkoli vpliv sprememb nabavnih cen materiala in stroškov storitev ter dela na ponudbeno ceno,
- da so v ponudbeni ceni vključena dela, material, stroški in riziki, ki bodo morebiti nastali zaradi nepopolne, pomanjkljive ali nepravilne dokumentacije. Dogovorjena cena iz 5. člena te pogodbe zajema tako tudi nepopisana ali premalo popisana dela in material, ki ga

je izvajalec na podlagi pravil stroke ugotovil kot potrebnega v fazi srbne priprave ponudbe, ali pa bi ga moral in mogel ugotoviti in predvideti.
- da so izključeni Splošni gradbeni uzanci skladno z 21. členom te pogodbe;
- da so v ponudbeni ceni vključeni stroški, ki bodo morebiti nastali zaradi organizacije gradišča, izdelave načrtov in vplivov gradnje na sosednje objekte in/ali infrastrukturo.

Prav tako pomeni, da bo izvajalec z objekta, zemljišča, sosednjih zemljišč in javne infrastrukture (poti, ceste, jarki, ...) odstranil vse pri delu nastale odpadke in ruševine, demontirane predmete in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje.

V pogodbeni ceni so prav tako zajeti stroški izdelave kompletne PID in POV dokumentacije (v 6 izvodih) v skladu s 60. členom Zakona o graditvi objektov in Pravilnikom o projektni dokumentaciji, navodila za obratovanje in vzdrževanje, geodetskega načrta novega stanja zemljišča po končani gradnji, vključno s projektom za vpis v uradne evidence (PVE), načrta evakuacije s požarnim redom, geodetskega posnetka zgrajenih komunalnih vodov ter vseh ostalih obvez, ki so potrebne, da se preda zgrajena objekta v nemoteno uporabo (seveda brez notranje pohištvene opreme, ki ni predmet popisa).

Pogodbena cena iz prejšnjega člena zajema tudi vsa pripravljalna dela, pomožna dela, varnostne načrte in načrte organizacije gradbišča, razne zaščite, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, cest in infrastrukture, ograje, ureditev dostopnih poti, prometno ureditev v času gradnje, začasne priključke, porabo energentov, (u)porabo komunalnih storitev, namestitev mobilnih sanitarij za delavce in druge pooblaščene obiskovalce gradbišča, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, so pa potrebne zaradi izvajanja del, stroške drobnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije, montaže, stroške, vezane na odvoz ekoloških oz. drugih odpadkov ne glede na oddaljenost deponije, stroške rizika ključa ter vse stroške, vezane na koordinacijo med izvajalcem, podizvajalci, naročnikom, projektantom in nadzorom. V kolikor je v razpisni dokumentaciji navedena dikcija »ocena«, »pavšal«, »obračun po dejanskih stroških« ali podobna dikcija, velja, da je cena oblikovana tako, da so vključeni vsi stroški in ves obseg, potrebnen za izvedbo postavke oz. sklopa.

Glede ponudbene cene dodatno veljajo vse določbe iz razpisne dokumentacije, vezane na navodila kandidatom.

7. člen

Izvajalec mora načrtovati, projektirati, izvesti in dokončati dela v skladu s to pogodbo, gradbenim dovoljenjem in razpisno dokumentacijo in sproti odpraviti vse napake, ki bi se pokazale na izvedenih delih. Ko so dela končana, morajo biti trajno primerna za namene, za katere so dela po tej pogodbi in razpisni dokumentaciji določena.

Izvajalec mora priskrbeti obratno opremo, svoje dokumente, osebje, blago, potrošni material in druge stvari in storitve začasne ali trajne narave, ki so potrebne pri tem predmetu pogodbe in zanj, za njegovo izvedbo, dokončanje in odpravo napak.

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako gradbišče vključno z geološko sestavo tal, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne

dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno pisno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Izvajalec izrecno zagotavlja, da je opravil skrben pregled projekta s pomočjo svoje projektantske službe in je v ceno zajel tudi ev. projektantske napake in nedoslednosti projekta, na podlagi katerega je izdano gradbeno dovoljenje in so dodatna ali več dela tako ugotovljenih nepravilnosti, neskladnosti ali napak projekta že zajeta v ceni in nima izvajalec iz tega naslova nobene pravice zahtevati dodatno plačilo. Pač pa lahko izvajalec od naročnika zahteva, da naj ta nanj prenese zahtevke, ki jih sicer ima naročnik (oz. Občina Cerklje na Gorenjskem) do projektanta iz naslova projektantske odgovornosti in se lahko ev. poplača s temi zahtevki, razen, če ima naročnik (oz. Občina Cerklje na Gorenjskem) že sama iz naslova slabega projekta škodo in se bo iz tega naslova poplačevala v razmerju do projektanta sama.

Izvajalec je odgovoren za ustreznost, stabilnost in varnost vseh operacij na gradbišču, za vse načine gradnje in za vsa dela.

Kadarkoli naročnik ali odgovorni nadzornik(i) zahtevajo, mora izvajalec predložiti podrobne podatke o dogovorih in načinih, ki jih izvajalec predlaga, da se sprejmejo za izvedbo del. Teh dogovorov in metod se ne sme spremeniti, ne da bi naročnik le-te potrdil.

4. OBRAČUN IN PLAČILA

8. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval s sprotnimi mesečnimi začasnimi situacijami, od katerih vsaka zapade do višine 90% opravljenega dela in se do končne obračunske situacije ves čas zadržuje 10 % opravljenih del.

Začasne situacije izdaja izvajalec mesečno, na podlagi dejansko izvršenih del. K mesečnim situacijam obvezno priloži potrjene račune oz. situacije, ki jih je prejel za že opravljena in izvedena dela iz projekta od svojih pod/-izvajalcev za delo ali opremo, izvedeno na tem projektu. Če situacija nima teh prilog, je nadzor takšen obseg del oz. materiala podizvajalcev dolžan v začasni situaciji osporavati do dopolnitve dokumentacije, vse z namenom, da se naročniku omogoči poplačilo podizvajalcev.

Izvajalec bo posamezno situacijo, skupaj s poročilom o napredku del skladno z določili te pogodbe, dostavil v 4 izvodih izvajalcu strokovnega nadzora najkasneje do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, da najkasneje v roku 10 dni od prejema pregleda in če je situacija skladna z obsegom izvedenih del in pravilno ovrednotena potrdi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo. V kolikor ima izvajalec strokovnega nadzora pripombe na prejeto situacijo, jo je dolžan v navedenem roku v celoti zavrniti, vključno z nespornim delom in jo v celoti vrniti izvajalcu v popravo. Naročnik plača 90 % potrjenega dela situacije, 10 % potrjenega dela pa se zadržuje do končne situacije.

Naročnik bo nesporni del situacije izplačal 30-ti (trideseti) dan po prejemu potrjene situacije. Situacije mora potrditi izvajalec strokovnega nadzora, imenovan s strani naročnika.

9. člen

Končno obračunsko situacijo v višini 10 % pogodbene vrednosti bo izvajalec predložil po pridobljenem pravnomočnem uporabnem dovoljenju.

Izvajalec strokovnega nadzora bo končno obračunsko situacijo potrdil v nadaljnjih 10 delovnih dneh in jo poslal naročniku v izplačilo. Naročnik bo končno situacijo plačal 30. dan od uradnega prejema potrjene situacije ter ob pogoju, da mu bo izvajalec ob izstavitvi končne situacije:

- zagotovil pravnomočno uporabno dovoljenje ter
- izstavil tudi bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

5. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

10. člen

Izvajalec se zaveže:

1. pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, projektno in tehnično dokumentacijo, veljavnim predpisi in pravili stroke;
2. pred oddajo ponudbe in pred pričetkom del podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in objekt ter naročnika pisno opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila;
3. zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
4. da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v fiksnem roku dveh tednov po podpisu te pogodbe izročil naročniku nepreklicno prvovrstno garancijo banke v višini 10 (deset) % pogodbene vrednosti, unovčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo do izročitve garancije banke za odpravo napak v garancijskem roku, sicer je pogodba nična oziroma se razdre po samem zakonu, naročnik pa vnovči bančno garancijo za resnost posla;
5. da bo še pred izstavitvijo končne situacije izročil naročniku nepreklicno garancije banke, unovčljive na prvi pisni poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in ponudbi, kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku. Garancija mora kriti tudi škodo zaradi nepravočasne odprave napak v garancijskem roku po 3. odstavku 14. člena te pogodbe. Veljavnost garancije mora biti za 30 dni daljša kot znaša garancijska doba po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja;
6. za potrebe nadzornega organa zagotoviti na gradbišču, na svoje stroške, primeren, razsvetljen, ogrevan in ohlajevan ter opremljen pisarniški prostor (s telefonom), velikosti cca 15 m^2 ter souporabo primernih higiensko urejenih sanitarnih prostorov za ves čas gradnje;
7. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
8. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave materialov, naprav ali izvedenih del. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
9. da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen

material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;

10. da bo še pred naročilom materialov predložil projektantu, nadzornemu organu naročnika ter naročniku vzorce le-teh na vpogled in odobritev; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornega organa ne glede na morebitna drugačna določila oz. dikcije iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov;
11. da bo še pred pričetkom del koordinatorju za varstvo pri delu, pripravil načrt organizacije gradbišča, s poudarkom na zagotavljanju požarne varnosti in nemotenih stalnih dostopov do objektov oz. poti, ki ga bo le-ta uporabil pri izdelavi varnostnega načrta, ter za naročnika s potrebnimi podatki še pred začetkom gradnje podal prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
12. poskrbel za zakoličbo obstoječih komunalnih vodov na svoje stroške še pred začetkom gradnje;
13. da si bo za potrebe izvajanja del zagotovil potrebne priključke na električno energijo, telefon, vodo in/ali druge priključke. Stroški porabe gredo v breme izvajalca, pri čemer mora izvajalec zagotoviti merilnike porabe posameznega energenta;
14. da bo v okviru predmeta ponudbe spodbujal poklicno usposabljanje na delovnem mestu ter zaradi boja proti nezaposlenosti po svojih možnostih zaposlil težje zaposljive osebe - nezaposlene invalide;
15. da z izvajanjem ne bo posegal na sosednja zemljišča in oviral dostop do njih kot tudi ne posegov v komunikacije, razen če bo imel za to neposredno pisno pogodbo z lastniki oz. upravičenci, s katero jim bo zagotovil pogodbeno pravično plačilo nadomestila oz. odškodnine za poseg v njihovo nemoteno uporabo nepremičnin. V primeru nepooblaščenih posegov v sosednja zemljišča, dostope ali komunikacije bo izvajalec oškodovanim subjektom plačal pošteno denarno odškodnino. Kolikor izvajalec sam še pred koncem gradnje ne bi poplačal pogodbenih nadomestil in nepogodbenih odškodnin, je to upravičen poplačati naročnik iz sredstev, namenjenih za poplačilo situacij, zlasti končne situacije in se za znesek plačil oškodovancem zmanjša neposredno plačilo izvajalcu. Za potrebe organizacije gradbišča ter dostopa do gradbišča mora izvajalec poskrbeti za vse potrebne ukrepe in nosi stroške v zvezi s tem (zagotovitev morebitnih cestnih zapor, soglasja sosedov, itd…);
16. da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno dokumentacijo, navedeno v 4. odstavku 6. člena te pogodbe in ostalo predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi,...);
17. da bo ob dokončanju del seznanil uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
18. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito sosednjih objektov ter cest in varstva pred požarom, varstva vodotokov ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
19. izvršiti zavarovanje lastne odgovornosti, zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku (vključno z ev. podaljšanji rokov). Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni prvovrstni slovenski zavarovalnici in sicer zavarovanje odgovornosti v višini najmanj 5% pogodbene vrednosti z DDV, ostala zavarovanja pa v dejanski vrednosti. Izvajalec mora kopijo police za predpisano vrednost dostaviti naročniku ob podpisu zapisnika o uvedbi v delo, sicer je pogodba nična;
20. upoštevati za naročnika kvalitetnejšo in za uporabnika objekta prijaznejšo rešitev, v

kolikor pride v projektni dokumentaciji do nasprotij (n.pr. popis - grafična rešitev);

21. da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
22. da bo uporabljal za poplačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake ali ugodnejše roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
23. da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga, skladno s prilivi po gradbeni pogodbi;
24. da bo naročniku predal temeljito očiščen objekt, v katerega bo možna takojšnja vselitev;
25. da bo pred prijavo gradbišča zagotovil prilagoditev izdelanega elaborata koordinatorja varnosti, ki bo usklajen z načrtom organizacije gradbišča;
26. da bo dnevno očistil del objekta, po katerem se bo gibal in ga pri delu onesnažil; enako velja za dovozne poti, ceste in še posebej vse, kar bi preseglo onesnaženje izven gradbenih parcel (sosednja zemljišča, jarki in vodotok Pšate);
27. da bo vodil vse zakonsko obvezne evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled;
28. da bo hranil vso dokumentacijo v skladu z veljavno zakonodajo najmanj do konca leta 2027 in brezplačno posredoval naročniku fotokopije vseh zahtevanih dokumentov v vsaki fazi izvajanja projekta in po izvedbi do konca leta 2027;
29. da bo naročniku, računskemu sodišču, revizorjem ter drugim pristojnim organom omogočil dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije vezane na projekt in vpogled vanjo; izvajal ukrepe, ki jih v svojih poročilih določijo kontrolni in nadzorni organi in poročal o izvedenih ukrepih naročniku;
30. da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi projekta, z ustrezno utemeljitvijo;
31. da bo poročal o napredku pri izvajanju del na vsak pisni poziv naročnika v vsebini in obsegu, ki jo določi naročnik;
32. da bo upošteval naročnikove zahteve s področja informiranja in obveščanja javnosti;
33. poskrbel za ustrezno prometno ureditev v času gradnje, vključno s postavitvijo prometne signalizacije in morebitno ureditvijo obvozov, ob morebitnih zaporah ceste – ter obvestil javnost vsaj 72 ur pred pričetkom del;
34. da bo izpolnjeval vse druge zahteve naročnika, ki izhajajo iz zakonodaje ali navodil, ki urejajo izvajanje projektov v Republiki Sloveniji;
35. da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili; cena odvoza mora biti vkalkulirana v ponudbeno ceno ne glede na oddaljenost deponije, četudi je v popisih morebiti določeno drugače;
36. dela izvedel v sodelovanju z nominiranimi izvajalci v skupnem nastopu oz. podizvajalci, navedenimi v ponudbi, in ki se na tem mestu pogodbe povzemajo (se dopiše po izbiri izvajalca):
    - Izvajalec v skupnem nastopu oz. podizvajalec:

      Dela, ki jih bo opravljal:

    - Izvajalec v skupnem nastopu oz. podizvajalec:

Dela, ki jih bo opravljal:

- Izvajalec v skupnem nastopu oz. podizvajalec:

Dela, ki jih bo opravljal:

(navesti vse izvajalce v skupnem nastopu in vse podizvajalce, ki bodo opravili za več kot 5 % glede na vrednost del na objektu);

37. da ne bo zamenjal katerega od navedenih nominiranih podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru potrebe po novem pod/-izvajalcu predlaga izvajalec naročniku zamenjavo s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da predlagani pod/-izvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za pod/-izvajalca. Pri izbiri novih pod/izvajalcev in njihovi nominaciji imajo pod enakimi pogoji (t.j. za isto ceno pod/izvedbe posmazenega gradbenega ali obrtniškega dela ali izdobave) prednost tisti izvajalci, ki imajo cenejšo ekonomiko režijskih stroškov (kilometrina, nastanitev, premiki strojev, ...). Naročnik se mora o predlogu odločiti v treh dneh od prejema popolne vloge in bodisi podati soglasje k imenovanju, bodisi zavrniti izdajo soglasja k nominaciji. To določilo glede pod/-izvajalcev se smiselno upošteva tudi za izvajalce v skupnem nastopu;
38. po končani gradnji na svoje stroške izdelal PID in POV projekte ter v okviru pogodbene cene po pooblastilu naročnika podal popolno vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja ter tudi izposloval pravnomočno uporabno dovoljenje v skladu s pogodbenimi roki in terminskim planom iz 3. člena te pogodbe;
39. da bo prevzel vse finančne, organizacijske in druge obveznosti, ki so potrebni za izvedbo te pogodbe, ne glede na to, ali so izrecno navedeni ali ne, pa so potrebni za izgradnjo objektov A in B od pridobitve gradbenega dovoljenja do pridobitve uporabnega dovoljenja v skladu z izdanim gradbenim dovoljenjem in projektom;
40. da bo za zamenjane dele v garancijski dobi pričel teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

11. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora objekt in okolico zapustiti čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

12. člen

Naročnik se zaveže:

1. izvajalcu predati potrjeno projektno dokumentacijo PZI v treh izvodih;
2. izvajalcu predati kopijo gradbenega dovoljenja in en potrjeni izvod PGD projektne dokumentacije za potrebe tehničnega pregleda;
3. imenovati koordinatorja za varnost in zdravje pri delu;
4. imenovati izvajalca strokovnega nadzora;
5. izvajalcu dati na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga

in so za prevzeti obseg del potrebne;

6. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
7. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
8. urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

6. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV

13. člen

Izvajalec daje garancijo za kvaliteto svojih del:

a) za fasado, hidroizolacije, streho, komunalne naprave in napeljave (vodovodne in strojne inštalacije brez opreme) ter konstrukcijsko trdnost in varnost v trajanju **20 let**. *Garancija pod to točko mora znašati najmanj 3% od bruto pogodbene vrednosti;*

b) za ostala dela, opremo in naprave v trajanju **5 let**. *Garancija pod to točko mora znašati najmanj 7% od bruto pogodbene vrednosti;*

po uspešno pridobljenem uporabnem dovoljenju, še pred izdajo končne situacije.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS št. 83/01). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave le-teh.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

Skupaj z garancijskimi izjavami samega izvajalca je dolžan izvajalec predložiti tudi garancijske izjave proizvajalca, prodajalca in drugih dobaviteljev, ki bodo omogočale naročniku, da bo v času garancijskega roka terjal odpravo nepravilnost od kateregakoli od njih. Opustitev te obveznosti zadrži plačilo končne situacije.

14. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru v breme izvajalca zaračuna 5 (pet) % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti v garancijskem roku, ki ne sme biti daljši od 45 dni ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Bančna garancija za odpravo napak mora kriti tudi škodo zaradi nepravočasne odprave napak v garancijskem roku.

7. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL

15. člen

Kvalitetni in količinski pregled pogodbenih del opravijo naročnik, izvajalec strokovnega nadzora, zastopnik Občine Cerklje na Gorenjskem in izvajalec najkasneje v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del (primopredaja izvršenih del).

Za primopredajo objekta mora izvajalec izpolniti naslednje pogoje:
- izvršiti vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpraviti vse pomanjkljivosti ugotovljene na tehničnem in kvalitetnem pregledu,
- naročniku predati vso potrebno dokumentacijo tako v pisni, kot elektronski obliki (če je dokumentacija v tej obliki napravljena ali pa zahtevana v nadaljnjih postopkih), še zlasti pa naslednje dokumente:
  - projekt izvedenih del (PID);
  - geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji (vključno z načrtom komunalnih vodov);
  - dokazilo o zanesljivosti objekta;
  - navodilo za vzdrževanje in obratovanje objekta (POV);
  - program prvih meritev obratovalnega monitoringa (če so te meritve podpisane);
  - pravnomočno uporabno dovoljenje;
  - elaborat za vpis v zemljiški kataster;
  - elaborat za vpis v kataster stavb;
  - potrjeno izjavo pristojnih o odpravi vseh pomanjkljivosti kvalitetnega pregleda;
  - drugi podatki ali dokazila, ki so vezani na vrsto objekta.

Dokumentacija mora biti oddana v najamnj 6 pisnih izvodih, če pa bo potrebnih več izvodov, pa je dolžan izvajalec število izvodov dodatno (prav tako brez doplačila) dopolniti.

Izjavo o odpravi pomanjkljivosti kvalitetnega pregleda pripravi izvajalec, potrdita pa jo izvajalec strokovnega nadzora in naročnik.

S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitev končne situacije ter garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

16. člen

Pred potekom garancijskega roka za ostala dela, bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih reklamacij ter po potrebi dogovorili podaljšanje bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku. V primeru odprave vseh pomanjkljivosti se opravi dokončna predaja objekta (superkolavdacija).

8. POGODBENA KAZEN

17. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico izvajalcu zaračunati pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 3‰ (tri promile) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Če izvajalec neopravičeno zamuja z izvajanjem del v odnosu na pogodbeni rok in terminski plan (3. člen te pogodbe) in s tem ovira napredovanje del, je naročnik za ugotovljeno zamudo že pri začasni situaciji upravičen zadržati pogodbeno kazen, ki se izvajalcu povrne pri plačilu naslednje situacije, če je zamudo odpravil oziroma nadoknadil.

Obračun pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen. Že s podpisom te pogodbe se stranki dogovorita, da si je naročnik v primeru zamude pridržal pravico uveljaviti pogodbeno kazen in ni potrebno, da bi na to posebej opozoril pri prevzemu.

Poleg navedene pogodbene kazni, bo izvajalec, v primeru prekoračitve roka, obremenjen za celotni strošek nadzora, projektanta in naročnika za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške, kar se ne vračuna v obračunano pogodbeno kazen, temveč se plača poleg pogodbene kazni. Naročnik bo od dneva poteka roka sproti, od posamezne situacije oziroma računa, odbil celotni strošek nadzora, projektanta in naročnika.

18. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo ali drugega krivdnega razloga na strani izvajalca nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

9. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

19. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____.

Naročnik je izbral pooblaščenega izvajalca za strokovni nadzor podjetje _____.

Odgovorni nadzornik po tej pogodbi je _____.

Odgovorni nadzornik za elektro inštalacije po tej pogodbi je _____.

Odgovorni nadzornik za strojne inštalacije po tej pogodbi je _____.

Pooblaščeni zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____

Odgovorni koordinator projekta za izvajalca po tej pogodbi je
_____

Odgovorni vodja del na gradbišču je _____

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodja del brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani odgovorni vodja del stalno (najmanj 8 ur na dan) prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

10. OSTALA DOLOČILA

20. člen

V primeru, da izvajalec:

- postane nesolventen, če je proti njemu izdan pravnomočen sklep o izvršbi, ki se ne poplača v paricijskem roku, če je v prisilni poravnavi, če gre v stečaj, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika (ne glede na razlog prekinitve),
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in naročnik oceni, da izvajalec teh zamud ne bo nadoknadil v razumnem roku, ki mu ga je določil naročnik,
- v fiksnem roku 20 dni po podpisu pogodbe ne dostavi naročniku originalne garancije banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, kot jo je navedel v ponudbi,

lahko naročnik takoj enostransko odstopi od te pogodbe oz. razpisa. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti in vso dodatno škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna v roku 7 dni od prejetega pisnega poziva, bo naročnik vnovčil bančno garancijo za resnost posla, ki jo je izdal ponudnik v skladu z razpisom. Poleg tega pa je naročnik, če se ne poplača iz garancije, upravičen zaseči ves material na tem in drugih gradbiščih in vsa njegova sredstva na tem gradbišču ter iz tega poplačati škodo in/ali pogodbeno kazen, za plačilo pogodbene kazni in/ali škode pa unovčiti še garancijo banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter uporabiti vsa druga razpoložljiva pravna sredstva. Izvajalec se strinja, da v tem primeru naročnik postane lastnik in posestnik vsega materiala in sredstev ter naprav na gradbišču ter da naročnik ni dolžen izvajalcu poravnati do tistega trenutka opravljenih, a še ne fakturiranih in/ali situiranih del.

21. člen

Izvajalec se strinja, da ves material in opravljeno delo preide v last in posest naročnika v trenutku, ko je material dostavljen na gradbišče oz. delo opravljeno in ne šele takrat, ko naročnik opravljeno delo in/ali material plača.

22. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da se Posebne gradbene uzance (Ur. l. Ur.l. SFRJ, št. 18/1977) in FIDIC pravila ne uporabljajo.

Za nepredvidena dela se stroški delijo po ključu, ali so bili stroški s skrbnostjo dobrega profesionalca predvidljivi v času do izvedbe teh nepredvidenih del:

- če so bila dela predvidljiva in so bila ali bi morala biti predvidljiva na podlagi projektne, razpisne in druge razpoložljive dokumentacije, so takšna dela že zajeta v ceni in se ne plačajo posebej;
- če pa se je potreba po nepredvidenih ali več delih pokazala šele med samo izvedbo gradnje in je ni bilo mogoče pričakovati na podlagi razpoložljive dokumentacije, pa gredo taka dela v breme naročnika po ključu iz 24. člena te pogodbe.

23. člen

Izvajalec lahko pogodbo prekine v primeru, če je naročnik bistveno kršil določila pogodbe, na kar ga je izvajalec pisno opozoril, naročnik pa v roku 30 dni od datuma prejema obvestila te napake oz. kršitve ni odpravil.

V primeru prekinitve pogodbe, do katere je upravičen izvajalec, ali prekinitve na željo naročnika, je ta dolžan poravnati izvajalcu sorazmeren delež (%) vrednost do tedaj izvršenih del.

24. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna nepredvidena ali poznejša dela, ki mu jih bo pisno naročil naročnik. V tem primeru se poznejša in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna, znižanih za % popusta, ki bo naknadno dogovrjen na pogajanjih po razpisu. V vsakem primeru veljajo za vsakršno oblikovanje cen, tudi če niso zajete v ponudbenem predračunu, s pogajanji znižane kalkulacijskih osnove iz ponudbe.

Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda strokovnega nadzora naročnika.

Za ta dela se sklene ustrezen aneks pred izvedbo teh del, v katerem se tudi določi morebitno podaljšanje ali skrajšanje pogodbenega roka. Če se dela izvedejo brez sklenitve aneksa in če izvajalec ne predloži pravočasno (v roku, ki ga določi naročnik) analiz in poštenih kalkulativnih osnov, se vzame kot pogodbena cena za naknadno naročena dela najnižja cena, ki jo dobi naročnik od najmanj 3 in največ 7 ponudb, ki jih lahko naknadno zbira za pridobivanje informativne cene.

25. člen

Niti naročnik niti izvajalec ne bosta brez predhodnega pisnega soglasja druge stranke (soglasje bo izdano razen, če ne obstajajo utemeljeni razlogi proti izdaji le-tega), prenesla na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe ali kakršnokoli pravico, korist, obveznost ali interes iz pogodbe.

Prav tako cesija ali zastava terjatev, ki jih izvajalec po tej pogodbi pridobi do naročnika, ni dopustna.

11. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA DO PODIZVAJALCEV

26. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da lahko naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje pod/-izvajalcu(em) za njegovo(njihova) opravljeno(a) delo(a) do višine 80 % njihovih tejratev, če izvajalci dokažejo, da zamuja izvajalec s plačilom drugih nominiranih izvajalcev ali podizvajalcev 30 dni ali več. Naročnik je v takem primeru upravičen, ne pa zavezan namesto glavnega izvajalca iz sredstev za plačilo potrjenih a še ne plačanih situacij poravnati pod/-izvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Slednji že s podpisom te pogodbe soglaša in pooblašča naročnika za takšna plačila, ki jih lahko naročnik izvede tudi asignacijsko.

* * *

Izvajalec je dolžan v skladu z določilom 2. odstavka 8. člena te pogodbe svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti od izvajalca predhodno potrjene račune oziroma situacije svojega(jih) podizvajalca(ev) za izvršena dela in izdobavljen material na projektu iz te pogodbe.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila zamenja pod/-izvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim pod/-izvajalcem, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu še pred spremembo ob pridobivanju soglasja za nominacijo (36. in 37. tč. 10. člena te pogodbe) predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu in
- izjavo, da je novi podizvajalec seznanjen z možnostjo direktnega plačila.

Priloga k tej pogodbi in njen sestavni del so obrazci, na katerih se popišejo vsi nominirani pod/-izvajalci, ki bodo izvajali določena dela ali dobavljali material za objekt, ki je predmet te pogodbe. Izvajalec je dolžan še pred podpisom te pogodbe poskrbeti za vpis vseh potrebnih podatkov v obrazce o pod/-izvajalcih, ki so nominirani po tej pogodbi. Šteje se, da dela, ki so opravljena po pood/-izvajalcu, ki ni nominiran v skladu s tem določilom, niso izvršena in jih naročnik ni dolžan plačati.

12. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

27. člen

V primeru, da kdo v imenu ali na račun naročnika, odgovorne osebe naročnika, drugega predstavnika naročnika ali odgovorne osebe za oddajo javnega naročila pri naročniku, ali predstavnika Občine Cerklje na Gorenjskem obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična. V tem primeru se izvajalec odpoveduje, da bi od naročnika ali kogarkoli drugega uveljavljal obogatitvene ali verzijske zahtevke iz naslova izvršenega obsega del ki zaradi koruptivnosti neposredno preidejo v proračun Občine Cerklje na Gorenjskem, s čemer soglašata obe stranki.

28. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v pisni obliki skleneta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

29. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki poskušali reševati sporazumno, upoštevaje vzajemne interese. V primeru spora se stranki dogovorita, da bosta pred uveljavitvijo sodnih zahtevkov in kot procesno predpostavko na podlagi 16. člena ZMCGZ spor poskušali urediti v postopku mediacije. V ta namen bosta v roku 8 dni od trenutka, ko bo to zahtevala ena stranka, uskladili ime mediatorja z liste mediatorjev pri Višjem sodišču v Ljubljani. Kolikor bi 8 dnevni rok usklajevanja mediatorja potekel brezuspešno, lahko vsaka stranka zahteva, naj mediatorja imenuje častna predsednica Društva mediatorjev Slovenije ga. višja sodnica Gordana Ristin. Mediatorja se plača v skladu s priporočeno tarifo DMS, stroške pa si stranki delita na pol.

Kolikor bi rešitev spora v mediaciji ne bila uspešna, se stranki dogovorita, da bo v sporu na podlagi slovenskega prava odločalo za to pristojno sodišče v Kranju.

30. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba je zapisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih se dva izvoda namenita izvajalcu, eden Občini Cerklje na Gorenjskem, ostali pa naročniku.

V Cerkljah, dne _____ V Cerkljah, dne _____

Izvajalec:

_____

Direktor(ica)

_____

_____
____

Naročnik:

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD
TABER

v. d. direktorica

_____
_____

_____

Razpisni obrazec št. 14

SPECIFIKACIJA CENE
PREDRAČUN STORITEV

Predračun del je izdelan na podlagi popisa del in sicer;

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec 15

BANČNA GARANCIJA ALI KAVCIJSKO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:

Kraj in Datum:

Upravičenec izjave: ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

Garancija št.:_____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN8544/2012 z dne 06. 08. 2012 za IZGRADNJA DVEH DOMOV – OBJEKT A IN OBJEKT B za potrebe naročnika – upravičenca je ponudnik _____ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini 10 % od ponudbene vrednosti, kar znaša …… EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeno v ponudbi ali
b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
   - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudniku
   - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navade, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za uvnovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje

podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in

3. original Garancije št. ……./ ……

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik sklene pogodbo z naročnikom in mu izroči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejemamo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do …… ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v ……

Kraj, dne…… Žig Podpis banke

Razpisni obrazec 16

IZJAVA BANKE ALI ZAVAROVALNICE O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in Datum:

Upravičenec izjave: ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) Zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo _____ (predmet pogodbe) v vrednosti _____ EUR, je izvajalec dolžan opraviti naslednjo storitev:

_____

v skupni vrednosti _____ EUR (z besedo: _____) v roku _____ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 10 % pogodbene vrednosti, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.
Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

4. originalno pismo za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
5. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje

podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in

6. original Garancije št. ……./ ……

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do …… Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v _____.

Kraj, dne _____ Žig Podpis banka

Razpisni obrazec št. 17

IZJAVA BANKE ALI ZAVAROVALNICE O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec izjave: Zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem

Garancija št.

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv investitorja javnega naročila) _____ in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo _____, v vrednosti 10 % pogodbene vrednosti, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek 10 % od pogodbene vrednosti , če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:
1. originalno pismo za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
original Garancije št. _____/_____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do _____. Po poteku roka garancija ne velja več in naša obveznosti avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v _____.

(Žig) ……..

(banka)

Razpisni obrazec 18

IZJAVA PONUDNIKA O NEPOVEZANOSTI

IZJAVLJAMO,

da nismo izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije tega javnega razpisa; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe.

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec 19

IZJAVA O SEZNANJENOSTI S STANJEM STVARI

IZJAVLJAMO,

da smo v celoti seznanjeni s stanjem v zvezi z razpisanimi deli in da lahko razpisana dela izvedemo po zahtevah javnega razpisa.

Ponudnik/naziv:

Naslov:

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

Razpisni obrazec 20

IZJAVA PONUDNIKA, DA NAROČNIK POPRAVI RAČUNSKE NAPAKE

Kot ponudnik dovolimo naročniku, da popravi računske napake v ponudbi, v kolikor bi bile ugotovljene pri računskem preverjanju.

Ponudnik/naziv:

Naslov:

Datum: *Žig:* *Podpis:*

_____ _____

PODATKI O PONUDBI (Razpisni obrazec št. 21)		
ZA JAVNO NAROČILO: **IZGRADNJA DVEH DOMOV STAREJŠIH – OBJEKT A IN OBJEKT B**		
Javni razpis objavljen na Portalu javnih naročil št. JN8544/2012 z dne 06. 08. 2012		
Naziv in naslov ponudnika:		
1. Krovna izjava ponudnika (razpisni obrazec št. 1)	DA	NE
2. Predstavitev ponudnika (razpisni obrazec št. 2)	DA	NE
3. Ponudba – cena na enoto (razpisni obrazec št. 3)	DA	NE
3A. Ponudba – funkcionalni ključ (razpisni obrazec št. 3A)	DA	NE
4. Izjava o sposobnosti ponudnika skupaj s pooblastilom (razpisni obrazec št. 4)	DA	NE
5. Potrdilo poslovne banke (razpisni obrazec št. 5)	DA	NE
6. Izjava o plačanih obveznostih (razpisni obrazec št. 6)	DA	NE
7. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika (razpisni obrazec št. 7)	DA	NE
8. Seznam kadrovskega osebja (razpisni obrazec št. 8)	DA	NE
9. Seznam gradenj (razpisni obrazec št. 9)	DA	NE
10. Seznam strojev in opreme (razpisni obrazec št. 10)	DA	NE
11. Izjava o solidnosti (razpisni obrazec št. 11)	DA	NE
12. Izjava o soglašanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 12)	DA	NE
13. Izpolnjena, parafirana vsaka stran osnutka pogodbe, podpisana in žigosana (razp. obr. št. 13)	DA	NE
14. Specifikacija cene – predračun storitev (razpisni obrazec št. 14)	DA	NE
15. Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe (razpisni obrazec št. 15)	DA	NE
16. Izjava banke ali zavarovalnice o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (razpisni obrazec št. 16)	DA	NE
17. Izjava banke ali zavarovalnice o izdaji garancije za odpravo napak v garancijskem roku (razpisni obrazec št. 17)	DA	NE
18. Izjava ponudnika o nepovezanosti (razpisni obrazec št. 18)	DA	NE
19. Izjava o seznanjenosti s stanjem stvari (razpisni obrazec št. 19)	DA	NE
20. Izjava ponudnika, da naročnik popravi računske napake (razpisni obrazec št. 20)	DA	NE
21. Podatki o ponudbi (Razpisni obrazec št. 21)	DA	NE
PONUDBA FORMALNO POPOLNA	**DA**	**NE**